

Zur Verstärkung
unseres Teams in
Itzehoe suchen
wir dich als:

Sachbearbeiter Prozessmanagement (m/w/d) (Teilzeit mind. 20 Std./ Woche)

ThiesMediCenter ist ein erfolgreiches mittelständisches Unternehmen im Gesundheitswesen. Wir versorgen mit mehr als **320 Mitarbeitern und über 80 Jahren Erfahrung** unsere Kunden mit **medizinischen Hilfsmitteln**. Als Gesellschaft der Auxilium-Gruppe sind wir Teil des größten deutschen Komplettanbieters in der Versorgung von Patienten aus den Bereichen Homecare, Medizin-, Orthopädie- und Orthopädieschuh- sowie Reha-technik und mit Produkten des Sanitätsfachhandels in Norddeutschland.

☰ DEINE AUFGABE

- Betreuung und Weiterentwicklung unseres ERP-Systems (Microsoft Dynamics BC14) in enger Zusammenarbeit mit verschiedenen Fachbereichen wie Warenwirtschaft, Sanitätsfachhandel und Vertriebsinnendienst
- Analyse, Optimierung und Digitalisierung von Geschäftsprozessen im ERP-Umfeld z.B. E-Brief
- Unterstützung der Kolleg:innen in der Umsetzung und Problemlösung sowie Durchführung von Schulungen
- Mitarbeit bei der Einführung neuer ERP-Module und Umsetzung von Systemanpassungen
- Konzeptionierung und operative Umsetzung von (Teil-)Projekten
- Enge Zusammenarbeit mit der Bereichsleitung sowie Schnittstellenfunktion zu angrenzenden Fachbereichen
- Dokumentation von Prozessen sowie Erstellung von Arbeitsanleitungen und Workflows

✓ DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, abgeschlossenes Studium Betriebswirtschaft o.ä. oder Berufserfahrung mit Expertise aus dem kaufmännischen Anwenderumfeld
- Verständnis für Prozesse und deren Abbildung in Systemen
- Analytisches Denkvermögen und strukturierte Arbeitsweise
- Freude an der Kommunikation und am fachlichen Austausch mit Kolleg:innen und externen Dienstleistern
- Erfahrung in der Projektarbeit und im Change Management sind wünschenswert

+ UNSERE LEISTUNGEN

- Intensive Einarbeitung und regelmäßige Feedbackgespräche
- Arbeitgeberzuschuss zu VWL, betrieblicher Altersvorsorge und Kinderbetreuung
- Jährlicher Gesundheitsbonus von max. 900 €
- Kostenfreie Getränke und wöchentlich frisches Obst und Gemüse
- 30 Tage Urlaub bei einer Vollzeitbeschäftigung
- Bikeleasing
- Corporate Benefits

Wenn ein kurzes „Moin“ für dich eine vollständige Begrüßung ist, dann bist du bei uns richtig!

Wir bevorzugen **Online-Bewerbungen** - das geht einfach, ist umweltschonend und für dich und uns der schnellste Weg zum Erfolg. Alle Anlagen, wie Lebenslauf und Anschreiben, können bequem im

PDF-Format hochgeladen werden. Bewirb dich jetzt hier: [Auxilium Karriereseite](#)

THIESMEDICENTER GMBH

Personalmanagement Sabine Huber
Gasstraße 44 – 46 • 25524 Itzehoe